ქუთაისის უნივერსიტეტი

დოკუმენტი დამტკიცებულია
უნივერსიტეტის რექტორის 2020 წლის
17 სექტემბრის №ძ17 ბრძანებით

შპს „ქუთაისის უნივერსიტეტის“

სააუდიტორიო მუშაობის შეფასების პროცედურები

2020 წელი

სარ ჩევი

მუხლი 1. ძირითადი მიზნები......3

მუხლი 2. სააუდიტორიო მუშაობის შეფასების პრინციპები......3

მუხლი 3. სააუდიტორიო მუშაობის შეფასების მიზანი......3

მუხლი 4. სააუდიტორიო მუშაობაზე დასწრების პროცედურა......3

მუხლი 5. სააუდიტორიო მუშაობაზე დასწრების შედეგების გამოყენების პროცედურას......4

მუხლი 1. ძირითადი მიზნები

ხარისხის უზრუნველყოფის ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი ასპექტია სასწავლო პროცესის მაღალ დონეზე ორგანიზება. სტუდენტების მრავალფეროვნება და სწავლის შედეგებზე ფოკუსირება მოითხოვს სტუდენტზე ორიენტირებულ სწავლასა და სწავლებას. ამდენად, სააუდიტორიო მუშაობის შეფასება არის ერთ-ერთი ინსტრუმენტი ფაკულტეტის, პროგრამის ხელმძღვანელის და სხვა დაინტერესებული პირებისთვის, ჰქონდეთ ინფორმაცია უნივერსიტეტში სწავლა-სწავლების ხარისხის შესახებ.

მუხლი 2. სააუდიტორიო მუშაობის შეფასების პრინციპები

ხარისხის შეფასების სისტემა ორიენტირებულია თანამედროვე სტანდარტებზე, რაც ითვალისწინებს მაღალ პროფესიონალიზმს, ობიექტურობას, შეფასების გამჭვირვალობას და მიუკერძოებლობას. აღნიშნულზე დაყრდნობით უნივერსიტეტი ახორციელებს სწავლა-სწავლების პროცესის შეფასებას.

მუხლი 3. სააუდიტორიო მუშაობის შეფასების მიზანი

სააუდიტორიო მუშაობის შეფასების მიზანია სწავლა-სწავლების პროცესში ჩართული პირების განვითარების ხელშეწყობა, საჭიროებების იდენტიფიცირება, კოლეგებში არსებული საუკეთესო პრაქტიკის გაზიარება, ხარისხის უზრუნველყოფის კულტურის დანერგვა.

მუხლი 4. სააუდიტორიო მუშაობაზე დასწრების პროცედურა

1. სააუდიტორიო მუშაობისას დასწრებას და ხარიხის ურთიერთშეფასებას ახორციელებს კომისია შემდეგი შესაძლო შემადგენლობით:

ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წარმომადგენელი, დარგის ან მომიჯნავე დარგის სპეციალისტი, პროგრამის ხელმძღვანელი, სწავლების ინოვაციური მეთოდების ტრენინგ ცენტრის წარმომადგენელი. პერსონალის ურთიერთადასწრება (Peer Review) ხორციელდება კოლეგებში არსებული საუკეთესო პრაქტიკის გაზიარებისთვის, რაც მიზნად ისახავს საგანმანათლებლო პროგრამის შემდგომ განვითარებასა და სასწავლო პროცესის გაუმჯობესებას.

2. სააუდიტორიო მუშაობაზე დასწრება ვრცელდება აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალზე, თუ:

ა) აკადემიური/მოწვეული პერსონალი პირველად ახორციელებს უნივერსიტეტში სწავლებას;

ბ) სტუდენტების გამოკითხვის შედეგების საფუძველზე გამოიკვეთა დაკვირვების საჭიროება;

გ) სააუდიტორიო მუშაობაზე წინა დაკვირვების შედეგად გამოვლინდა სისუსტეები და გასაუმჯობესებელი ასპექტები დაკვირვებიდან 1 წლის ფარგლებში.

3. სააუდიტორიო დასწრების შედეგად კომისია წერს საბოლოო დასკვნას შესაბამისი რეკომენდაციით.

მუხლი 5. სააუდიტორიო მუშაობაზე დასწრების შედეგების გამოყენების პროცედურას

1. სააუდიტორიო მეცადინეობაზე დასწრების დროს თითოეული შემფასებლის მიერ ფასდება შეფასების კრიტერიუმების და კომპონენტების შესაბამისობა სილაბუსთან, სასწავლო რესურსების გამოყენება, გამოყენებული სასწავლო მეთოდების სილაბუსთან შესაბამისობა და სხვა (იხ. დანართი 1).

2. კომისიის მიერ დამუშავებული ინფორმაცია და შეფასების შემაჯამებელი ანგარიში (იხ. დანართი 2) ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ წარედგინება ფაკულტეტის დეკანს და შესაბამისი პროგრამის ხელმძღვანელს.

3. შეფასების შედეგები და უკუკავშირი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ ინდივიდუალურად ეცნობება აკადემიურ/მოწვეულ პერსონალს, რომელთანაც განხორციელდა დასწრება.

4. პროგრამის ხელმძღვანელი დეკანთან ერთად განიხილავს დასკვნის ანგარიშსა და რეკომენდაციებს, აკეთებენ მათ ანალიზს, გამოყოფენ ძლიერ მხარეებს და ახდენენ გასაუმჯობესებელი მხარეების იდენტიფიცირებას, სახავენ გასაუმჯობესებელ ღონისძიებებს.

5. გასაუმჯობესებელი ღონისძიებები შეიძლება ითვალისწინებდეს კოლეგების გამოცდილების გაზიარებას, ტრენინგებს სწავლების მეთოდებში, ახალი ტექნოლოგიების დანერგვას და პროფესიული განვითარებისთვის საჭირო სხვა ღონისძიებებს.

6. საჭიროების შემთხვევაში ფაკულტეტი თანამშროლობს სწავლების ინოვაციური მეთოდების ტრენინგ-ცენტრთან პროფესიული განვითარების მიზნით შესაბამისი ტრენინგების ორგანიზებისა და ჩატარების მიზნით.

დანართი 1

საუდიტორიო მუშაობის შეფასების ფორმა

მოცემული ფორმა გამოიყენება სალექციო პროცესის შეაფსების მიზნით. ფორმა ეხმარება შემფასებელს, შეაფასოს ლექტორის სალექციო პროცესი წინასწარ დადგენილი შეფასების კრიტერიუმების მიხედვით.

აკადემიური წელი	
თარიღი	
სასწავლო კურსი	
სწავლების საფეხური	☐ ბაკალავრიატი ☐ მაგისტრატურა ☐ დოქტორანტურა
ლექტორი	
სტუდენტების რაოდენობა	

#	**შეფასების კრიტერიუმები**
1	ახსნილი მასალა შეესაბამება სილაბუსის თემატიკას
2	ლექტორი ეფექტურად გეგმავს ლექციას კურსის მიზნებისა და სწავლის შედეგების გათვალისწინებით
3	რელევანტურად არის გამოყენებული სასწავლო რესურსი (ვიდეომასალა - Power-Point, ცხრილები, პოსტერები და ა.შ.)
4	გათვალისწინებულია როგორც ცალკეული სტუდენტების, ასევე მთელი ჯგუფის საჭიროებები
5	ლექტორი კარგად არის მომზადებული ლექციისთვის და საინტერესოდ ხსნის მასალას
6	ლექტორი ცდილობს ახალი მასალა დაუკავშიროს განვლილ მასალას და განამტკიცოს სტუდენტების ცოდნა
7	ლექტორი რაციონალურად იყენებს ლექციისათვის განკუთვნილ დროს
8	ლექცია ინტერაქტიულია, სტუდენტებს აქვთ საშუალება დასვან კითხვები და მონაწილეობა მიიღონ დისკუსიაში
9	ლექტორი სტუდენტების შეკითხვებს პასუხობს ამომწურავად
10	ლექტორის მიერ მიცემული დავალებები არის გასაგები და დაძლევადი სტუდენტებისათვის

11	ლექტორი ხელს უწყობს სტუდენტებს ჩამოუყალიბდეთ დამოუკიდებელი ანალიტიკური აზროვნება
12	ლექტორი სტუდენტებს აწვდის ინფორმაციას შემდგომში განსახილველი თემატიკის შესახებ
13	ლექტორი იყენებს თემატიკის შესაბამის თანამედროვე სწავლების მეთოდოლოგიას
14	ლექტორი სტუდენტებს აფასებს ობიექტურად, სილაბუსში გაწერილი შეფასების სისტემის და კრიტერიუმების დაცვით

შეფასება/კომენტარი: *(გთხოვთ შეფასებისას იხელმძღვანელეთ ზემოაღნიშნული კრიტერიუმებით)*

თარიღი: ___ /____/20__

ხელმოწერა:____

დანართი 2

სააუდიტორიო მუშაობის შეფასების შემაჯამებელი ანგარიშის ფორმა	
ფაკულტეტი	
ინფორმაციის წარმოდგენაზე პასუხისმგებელი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური
აკადემიური წელი და სემესტრი	
ანგარიშის წარმოდგენის თარიღი	

გვარი, სახელი	საგანმანათლებლო პროგრამა	სასწავლო კურსი	გამოთქმული რეკომენდაციები	განხორციელებული აქტივობა	განმეორებითი დასწრების საჭიროება / პერიოდი